


УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Ульяновского областного суда

А.И. Максимов

28 июня 2018 года

П Л А Н РАБОТЫ
УЛЬЯНОВСКОГО ОБЛАСТНОГО СУДА
на второе полугодие 2018 года

<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Исполнитель</i>
1	2	3
I. Работа президиума и кассационной инстанции		
1.1. Проведение совещания с председателями районных (городских) судов по вопросам судебной деятельности (Дня председателя)	в течение полугодия	Максимов А.И.
1.2. Изучить и обобщить качество составления апелляционных определений, постановлений судебных коллегий по уголовным и гражданским делам за первое полугодие 2018 года	28.09.2018	Рузавина Т.А. Грудкина Т.М. Руссков И.Л.
II. Работа судебной коллегии по уголовным делам		
Судебный состав первой инстанции		
2.1. Подготовить отчет о работе судебного состава первой инстанции за первое полугодие 2018 года и обсудить его на совещании	июль	Киргизов И.В.
2.2. Изучить и обсудить причины отмены и изменения судебных решений в апелляционном порядке Верховным Судом РФ и областным судом за первое полугодие 2018 года	июль	Киргизов И.В.
Апелляционная инстанция		
2.3. Подготовить отчет о работе судебной коллегии по уголовным делам за первое полугодие 2018 года и обсудить его на совещании	июль	Шибкова И.В.
2.4. Обобщить практику рассмотрения судебной коллегией уголовных дел в апелляционном порядке за первое полугодие 2018 года	июль	Шибкова И.В.
2.5. Проанализировать причины отложения судебного разбирательства и снятия уголовных дел с апелляционного рассмотрения за первое полугодие 2018 года	июль	Шибкова И.В.

<p>2.6. Организовать в областном суде стажировку судей районных (городских) судов, рассматривающих уголовные дела:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Демковой З.Г. (Димитровградский городской суд) – Шаброва А.П. (Заволжский районный суд) – Дементьевой Н.В. (Новоспасский районный суд) – Лешинной И.В. (Ульяновский районный суд) – Гришина П.С. (Чердаклинский районный суд) 	с 22 по 26 октября	Сенько С.В. Максимов М.Н.
<p>2.7. Организовать учёбу судей районных (городских) судов по применению законодательства и судебной практики</p>	ноябрь	Шибкова И.В. Сенько С.В. Максимов М.Н. Малышев Д.В. Кислица М.Н.
<p>2.8. Ознакомить в судах с практикой применения законодательства при рассмотрении уголовных дел, сроками их рассмотрения и возникающими вопросами. Оказать практическую помощь судьям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Новоспасского районного суда – Сенгилеевского районного суда – Мелекесского районного суда 	сентябрь октябрь ноябрь	Кислица М.Н. Малышев Д.В. Малышев Д.В.
<p>2.9. Проводить с судьями занятия по изучению текущего законодательства и судебной практики (по отдельному плану)</p>	еженедельно	Шибкова И.В.
<p>2.10. Продолжить мониторинг по соблюдению районными (городскими) судами и мировыми судьями судебных участков сроков рассмотрения уголовных дел (в т.ч. уголовных дел и материалов, поступивших после отмены судами апелляционной или кассационной инстанции)</p>	ежемесячно	Шибкова И.В. Карпов А.С.
<p>2.11. Продолжить мониторинг практики рассмотрения ходатайств органов предварительного расследования о заключении под стражу и продлении срока содержания под стражей подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, даче разрешений на производство следственных действий по данной категории дел, а также рассмотрения жалоб на решения, действия (бездействие) органов, осуществляющих предварительное расследование в порядке, установленном статьей 125 УПК РФ, результаты обсудить на совещаниях судей. Информацию направить в Верховный Суд Российской Федерации</p>	июль	Губин Е.А.
<p>2.12. Продолжить мониторинг практики рассмотрения ходатайств осужденных об условно-досрочном освобождении от отбывания наказания в соответствии со статьей 79 УК РФ, о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания в соответствии со статьей 80 УК РФ, об освобождении от наказания в связи с болезнью осужденного в соответствии со статьей 81 УК РФ</p>	ежеквартально	Малышев Д.В.

2.13. Продолжить мониторинг практики рассмотрения судами материалов о продлении лицам, обвиняемым в совершении преступлений, срока содержания под стражей на срок свыше 6 месяцев	ежемесячно	Шибкова И.В. Карпова А.С.
2.14. Продолжить мониторинг практики рассмотрения дел о преступлениях, предусмотренных статьями 280, 282, 282-1, 282-2 УК РФ, а также иных преступлений, совершенных по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы и обобщению информации о делах данной категории (Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремисткой деятельности»)	ежеквартально	Шибкова И.В. Карпов А.С.
2.15. Продолжить мониторинг практики рассмотрения дел о преступлениях коррупционной направленности (Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)	ежеквартально	Шибкова И.В. Карпов А.С.
2.16. Продолжить мониторинг практики вынесения судами решений по уголовным делам, принятым в связи с признанием Конституционным Судом Российской Федерации закона либо его отдельных положений несоответствующими (или соответствующими) Конституции Российской Федерации	ежеквартально	Шибкова И.В. Карпов А.С.
2.17. Продолжить мониторинг применения судами норм международного права при рассмотрении уголовных дел и материалов	в течение полугодия	Шибкова И.В. Карпов А.С.
2.18. Продолжить мониторинг практики рассмотрения судами области уголовных дел и материалов в отношении несовершеннолетних	в течение полугодия	Сенько С.В.
2.19. Продолжить осуществление контроля по исполнению судами области Указа Президента РФ от 29 мая 2017 года № 761 «Об объявлении в Российской Федерации десятилетия детства»	по отдельному плану	Сенько С.В. Бескембиров К.К.
2.20. Организовать работу по подготовке замечаний и предложений на проекты постановлений Пленума Верховного Суда РФ	в течение полугодия	Шибкова И.В.
Обобщение судебной практики		
2.21. Изучить и обобщить практику рассмотрения судебной коллегией уголовных дел в апелляционном порядке за первое полугодие 2018 года	июль	Шибкова И.В.
2.22. Изучить и обобщить практику рассмотрения уголовных дел с участием присяжных заседателей за первое полугодие 2018 года	июль	Киргизов И.В.
2.23. Изучить и обобщить практику рассмотрения уголовных дел об убийствах при отягчающих обстоятельствах (часть 2 статьи 105 УК РФ) за 2017 год и первое полугодие 2018 года	августа	Киргизов И.В.
2.24. Обобщить практику рассмотрения уголовных дел о преступлениях несовершеннолетних за первое полугодие 2018 года	августа	Сенько С.В.

2.25. Изучить и обобщить судебную практику по вопросам, связанным с рассмотрением судами области ходатайств об условно-досрочном освобождении, об освобождении по болезни по материалам, решения по которым вступили в законную силу в первом полугодии 2018 года	июль	Малышев Д.В.
2.26. Изучить и обобщить судебную практику рассмотрения уголовных дел, дознание по которым производилось в сокращенной форме дознания	август	Максимов М.Н.
2.27. Изучить и обобщить судебную практику рассмотрения ходатайств органов предварительного расследования о заключении под стражу и продлении срока содержания под стражей подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, даче разрешений на производство следственных действий по данной категории дел, а также рассмотрения жалоб на решения, действия (бездействие) органов, осуществляющих предварительное расследование в порядке, установленном статьей 125 УПК РФ	июль	Губин Е.А. Панкрушина Е.Г.
2.28. Подготовить обзор апелляционной практики по уголовным делам	ежеквартально	Сенько С.В. Малышев Д.В.
III. Работа судебной коллегии по гражданским делам		
<i>Судебный состав первой инстанции</i>		
3.1. Подготовить обзор практики рассмотрения дел в 1 полугодии 2018 года. Итоги обсудить на совещании судебного состава и семинарском занятии судебной коллегии	август	Полуэктова С.К. Зуева Н.В.
3.2. Проанализировать основания отмены и изменения судебных решений первой инстанции в апелляционном порядке Верховным судом РФ и областным судом в 1 полугодии 2018 года. Подготовить аналитическую справку	июль	Полуэктова С.К. Пулькина Н.А.
3.3. Еженедельный анализ практики рассмотрения гражданских дел первой инстанции областного суда в 2018 году	июль – декабрь	Полуэктова С.К. Пулькина Н.А. Зуева Н.В.
3.4. Осуществление постоянного контроля за сроками рассмотрения дел судьями первой инстанции, сроками изготовления решений и сдачи дел в канцелярию суда	июль – декабрь	Полуэктова С.К.
<i>Вопросы административной коллегии</i>		
3.5. Проанализировать практику по административным делам, рассмотренным по Кодексу административного судопроизводства в 1 полугодии 2018 года	июль – август	Полуэктова С.К. Васильева Е.В.
3.6. Проанализировать характер и причины ошибок, послуживших основанием отмены или изменения судебных решений районных, городских судов области по административным делам в 1 полугодии 2018 год.	июль – ноябрь	Полуэктова С.К. Трифонова Т.П.

Итоги обсудить на совместном семинаре с районными судами		
3.7. Ежедневно анализировать практику рассмотрения апелляционных, частных жалоб (представлений) по административным делам на решения районных (городских) судов области	июль – декабрь	Полуэктова С.К.
3.8. Осуществлять еженедельный контроль за сроками назначения и рассмотрения апелляционных, частных жалоб (представлений) по административным делам, сроками сдачи административных дел в канцелярию суда	июль – декабрь	Полуэктова С.К.
3.9. Ежеквартально обобщать сведения о вынесении районными и городскими судами области, судьями административной коллегии частных определений по административным делам	июль – декабрь	Полуэктова С.К. Жорник Е.М.
3.10. Ежеквартально обобщать информацию по судебным решениям о признании материалов экстремистскими, о ликвидации или запрете деятельности либо приостановлении деятельности общественных объединений и их структурных подразделений, религиозных организаций в связи с осуществлением ими экстремистской деятельности в рамках исполнения Федерального закона от 25.07.2002 года № 114-ФЗ « О противодействии экстремистской деятельности»	июль – декабрь	Полуэктова С.К. Жорник Е.М.
3.11. Ознакомиться с практикой применения законодательства при рассмотрении административных дел, сроками их рассмотрения, с оказанием методической помощи: – СENGилеевского районного суда – Мелекесского районного суда	октябрь октябрь	Смирнова Ю.В. Пулькина Н.А.
3.12. Провести семинарское занятие с судьями районных судов и мировыми судьями по вопросам применения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации	ноябрь	Полуэктова С.К.
Судебный состав по делам об административных правонарушениях		
3.13. Подготовить обзор практики рассмотрения дел об административных правонарушениях по жалобам на решения районных судов за 1 полугодие 2018 года. Итоги обсудить на семинарском занятии в судебной коллегии	июль-август	Полуэктова С.К. Логинов Д.А.
3.14. Ежедневно анализировать практику рассмотрения жалоб (представлений) по делам об административных правонарушениях по пересмотру решений районных (городских) судов области.	июль-декабрь	Полуэктова С.К.
3.15. Осуществлять еженедельный контроль за сроками назначения и рассмотрения жалоб (представлений) по делам об административных правонарушениях, сроками сдачи дел в канцелярию суда	июль-декабрь	Полуэктова С.К.

3.16. Ежеквартально обобщать сведения по исполнению наказания в виде штрафа в доход государства по делам об административных правонарушениях	июль-декабрь	Полуэктова С.К. Жорник Е.М.
3.17. Ознакомиться с практикой применения норм КоАП РФ в следующих судах: – Чердаклинском районном суде – Заволжском районном суде	август сентябрь	Полуэктова С.К. Логинов Д.А. Буделеев В.Г. Лифанова З.А.
3.18. Провести семинарское занятие с судьями районных судов и мировыми судьями по вопросам применения КоАП РФ	октябрь-ноябрь	Полуэктова С.К.
<i>Судебная коллегия по гражданским делам</i>		
3.19. Обобщить работу судебной коллегии по гражданским делам за 1 полугодие 2018 года	июль – август	Болбина Л.В.
3.20. Проанализировать характер и причины ошибок, послуживших основанием отмены или изменения судебных решений районных, городских судов области по гражданским делам за 1 полугодие 2018 год. Итоги обсудить на совместном семинаре с районными судами	июль – ноябрь	Болбина Л.В. Колобкова О.Б. Федорова Л.Г. Маслюков П.А. Бабойдо И.А.
3.21. Еженедельный анализ практики рассмотрения гражданских дел в апелляционном порядке	июль – декабрь	Болбина Л.В. Колобкова О.Б. Федорова Л.Г. Маслюков П.А. Бабойдо И.А.
3.22. Осуществление контроля за сроками рассмотрения апелляционных жалоб, (представлений) на решения районных судов по гражданским делам, сроками сдачи гражданских дел после рассмотрения в канцелярию	июль – декабрь	Болбина Л.В.
3.23. Ознакомиться с практикой применения законодательства при рассмотрении гражданских дел, сроками их рассмотрения, с оказанием методической помощи: – Засвияжского районного суда – Сенгилеевского районного – Николаевского районного суда	октябрь сентябрь август	Костюнина Н.В., Аладин П.К. Чурбанова Е.В. Старостина И.М.
3.24. Еженедельно проводить с судьями и помощниками судей семинарские занятия по вопросам судебной практики, права и процесса (по отдельному плану)	в течение полугодия	Болбина Л.В.
3.25. Организовать подготовку и провести семинар-учебу с районными судьями, мировыми судьями по применению норм гражданского, гражданско-процессуального права с использованием систем видеоконференц - связи	ноябрь	Болбина Л.В. Колобкова О.Б. Федорова Л.Г. Маслюков П.А. Бабойдо И.А.

3.26. На базе областного суда организовать и провести стажировку судей районных, городских судов: – Карсунский районный суд - Жучкова Ю.П.; – Димитровградский городской суд – Инкин В.А.; – Сенгилеевский районный суд - Кузнецова М.С.; – Майнский районный суд - Лапшова С.А.	с 16 по 20 октября	Болбина Л.В. Полужктова С.К.
3.27. Анализировать работу по рассмотрению гражданских дел с оказанием практической помощи вновь назначенным судьям районных судов, с выездом в соответствующие суды, оформлением справок и обсуждением итогов на совещаниях с районными судьями	июль – декабрь	Колобкова О.Б. Федорова Л.Г. Маслюков П.А. Бабойдо И.А.
3.28. Ежеквартально обобщать сведения по исполнению решений по гражданским делам о взыскании штрафа в доход государства	июль-декабрь	Болбина Л.В. Жорник Е.М.
3.29. Ежеквартально обобщать сведения о вынесении районными и городскими судами области, судьями гражданской коллегии областного суда частных определений по гражданским делам	июль-декабрь	Болбина Л.В. Жорник Е.М.
3.30. Анализ практики соблюдения районными судами области требований Инструкции по судебному делопроизводству по рассмотрению и оформлению гражданских дел	в течение полугодия	Болбина Л.В.
3.31. Еженедельно анализировать сроки рассмотрения гражданских дел районными судами	июль-декабрь	Болбина Л.В. Жорник Е.М.
3.32. Принять участие в изучении практики применения судами области норм материального и процессуального права по запросам Верховного Суда РФ для подготовки материалов к Постановлениям Пленума Верховного Суда РФ	июль-декабрь	Болбина Л.В. Колобкова О.Б. Федорова Л.Г. Маслюков П.А. Бабойдо И.А.
<i>Учёба с мировыми судьями</i>		
3.33. Организовать на базе Ульяновского областного суда семинары с участием мировых судей области по применению норм гражданского, гражданско-процессуального законодательства, административного и административно-процессуального законодательства	ноябрь	Болбина Л.В. Колобкова О.Б. Федорова Л.Г. Маслюков П.А. Бабойдо И.А.
3.34. Провести с мировыми судьями семинарское занятие по вопросам применения Кодекса РФ об административных правонарушениях	ноябрь	Полужктова С.К.
<i>Обобщения судебной практики</i>		
3.35. Обобщить практику рассмотрения 1 инстанцией областного суда административных дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости за 2018 год.	ноябрь	Полужктова С.К. Зуева Н.В., Пулькина Н.А.
3.36. Изучить практику назначения судьями административного наказания по ст. 18.8 ч.1.1 КоАП РФ в виде административного выдворения за пределы РФ за 2 полугодие 2017 и 1 полугодие 2018 года.	июль- август	Полужктова С.К., Логинов Д.А., Буделеев В.Г., Лифанова З.А.

3.37. Изучить практику рассмотрения административных дел по ст. 19.5 КоАП РФ в части соблюдения требований Федерального закона № 294 – ФЗ « О защите прав юридических лиц»	сентябрь-октябрь	Полуэктова С.К., Логинов Д.А., Буделеев В.Г., Лифанова З.А.
3.38. Анализ практики рассмотрения судами области во 2 полугодии 2017 и 1 полугодии 2018 административных дел по Главе 29 Кодекса административного судопроизводства РФ об установлении административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы	август-сентябрь	Полуэктова С.К., Трифонов Т.П.
3.39. Обобщить практику рассмотрения административных дел об оспаривании действий и решений должностных лиц и государственных органов по вопросам применения миграционного законодательства	сентябрь-октябрь	Полуэктова С.К., Смирнова Ю.В., Васильева Е.В.
3.40. Анализ практики рассмотрения административных дел по искам прокурора о прекращении права управления транспортными средствами, признании недействительным водительского удостоверения	сентябрь – октябрь	Полуэктова С.К., Трифонов Т.П.
3.41. Анализ практики применения судами области Постановления Пленума Верховного суда РФ № 13 от 19 июня 2012 года «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регламентирующего производство в суде апелляционной инстанции»	август- октябрь	Болбина Л.В., Колобкова О.Б.
3.42. Анализ применения судами области Главы 13 ГПК РФ «Обеспечение иска»	сентябрь	Болбина Л.В. Маслюков П.А.
IV. Работа отдела судебной статистики и обеспечения судопроизводства по делам 1 инстанции		
4.1. Регистрация уголовных, гражданских, административных дел, материалов в системе ГАС «Правосудие» и иных учетных формах	постоянно	Давыдова О.И., Петровичева С.А.,
4.2. Продолжить работу по внесению в ГАС «Правосудие» и статистические карточки данных о дальнейшем движении дел, материалов	постоянно	Давыдова О.И., Петровичева С.А.,
4.3. Продолжить осуществление контроля за своевременным назначением дел, материалов к рассмотрению, надлежащим извещением участников процесса, изготовлением протоколов судебного заседания, вручением копий процессуальных документов, апелляционным оформлением, исполнением судебных решений, вступивших в законную силу	постоянно	Давыдова О.И.
4.4. Осуществление контроля за обращением к исполнению вступивших в законную силу постановлений об оплате труда адвокатов и своевременной их передачей в финансовый отдел суда	постоянно	Давыдова О.И., Петровичева С.А.

4.5. Осуществление приема, хранения и учета вещественных доказательств, их регистрации в учетных журналах, в ГАС «Правосудие», обеспечение их сохранности и выдачи для осмотра в судебном заседании	постоянно	Давыдова О.И.
4.6. Продолжить работу по своевременному исполнению приговоров, вступивших в законную силу в части уничтожения вещественных доказательств, а также передачи вещей их владельцу	постоянно	Давыдова О.И.
4.7. Организация работы с кандидатами в присяжные заседатели и проведение комплекса мероприятий, направленных на приглашение, анкетирование и отбор кандидатов в присяжные заседатели (с использованием ПИ Присяжные)	постоянно	Давыдова О.И., Филькина О.П., Петровичева С.А.
4.8. Осуществлять взаимодействие с гражданами по разъяснению порядка участия в качестве присяжного заседателя при рассмотрении уголовных дел с участием присяжных заседателей как посредством телефонных переговоров, так и при беседе в ходе анкетирования кандидата	постоянно	Давыдова О.И., Петровичева С.А., Филькина О.П.
4.9. Продолжить ведение переписки по уголовным делам в целях осуществления контроля за соблюдением исполнения приговора в части взысканий с осужденных морального вреда и материального ущерба по исполнительным листам, а также штрафов в доход федерального бюджета Российской Федерации	постоянно	Давыдова О.И. Петровичева С.А.
4.10. Продолжить работу по ведению базы данных ПИ «Судимость» и обработке статистических карточек на лиц, в отношении которых приговоры вступили в законную силу	постоянно	Петровичева С.А.
4.11. Продолжить оказание содействия по проведению судебных заседаний с использованием видеоконференцсвязи	в течение полугодия	помощники судей
4.12. Обеспечить учет, хранение, выдачу, своевременное списание и уничтожение бланков исполнительных листов	постоянно	Давыдова О.И.
4.13. Обеспечить предоставление отчета по бланкам исполнительных листов в Управление организационно-правового обеспечения деятельности судов Судебного департамента при Верховном суде РФ, в финансово-бухгалтерский отдел областного суда	сентябрь декабрь ежемесячно	Давыдова О.И.
4.14. Осуществлять совместно с комиссией проверку наличия бланков исполнительных листов	ежеквартально	Давыдова О.И.
4.15. Проанализировать причину порчи бланков исполнительных листов в ходе исполнения судебных решений	декабрь	Давыдова О.И.
4.16. Осуществлять формирование и проверку статистических отчетов по официальным формам о работе первой инстанции за 1 полугодие 2018 года, 3 квартал 2018 года, 10 месяцев 2018 года	июль, октябрь, ноябрь декабрь	Давыдова О.И. Петровичева С.А.
4.17. Формирование полугодического отчета по ПИ «Судимость», проверка на полноту внесенных данных	август	Давыдова О.И.

4.18. Обеспечивать выгрузку статистических карточек по уголовным делам по ПИ «Судимость»	ежеквартально	Петровичева С.А.
4.19. Продолжить проведение занятий с секретарями судебного заседания и помощниками судей первой инстанции по уголовным делам по отдельному плану и обсуждение изменений, внесенных в инструкцию по судебному делопроизводству, а также иные законодательные акты, используемые в работе отдела	июль-декабрь	Давыдова О.И.
4.20. Провести анализ ошибок, допущенных в организации делопроизводства по уголовным, гражданским, административным делам, материалам, допущенных в работе отдела	декабрь	Давыдова О.И.
4.21. Осуществить проверку по окончательному исполнению судебных решений по уголовным, гражданским, административным делам, материалам, а также надлежащему оформлению дел, для дальнейшей сдачи их на архивное хранение	декабрь	Давыдова О.И.
4.22. Подготовить и оформить наряды, журналы, учетно-статистические карточки для передачи в архив суда	декабрь	Давыдова О.И. Петровичева С.А.
4.23. Провести сверку вещественных доказательств подлежащих хранению при материалах уголовного дела и подготовить их для сдачи в архив суда	декабрь	Давыдова О.И.
4.24. Осуществлять проверку форм статистической отчетности, предоставленной другими подразделениями суда	ежеквартально	Петровичева С.А.
4.25. Осуществить сверку и обработку сводного отчета о деятельности областного суда	ежеквартально июль декабрь	Петровичева С.А.
4.26. Обеспечить предоставление регламентных форм статистических отчетов в Судебный департамент при Верховном Суде РФ	ежеквартально июль ноябрь декабрь	Петровичева С.А.
4.27. Осуществлять контроль и своевременное предоставление статистической информации, а также статистических показателей нерегламентных форм отчетности по работе суда в Судебный департамент при Верховном Суде РФ и другие заинтересованные ведомства	в течение полугодия	Петровичева С.А.
4.28. Осуществлять контроль за достоверной информацией о движении дел, материалов и своевременностью ее обновления	постоянно	Давыдова О.И.
4.29. Продолжить работу по изучению методических рекомендаций по заполнению форм стат. отчетности при внесении изменений и дополнений в действующие формы стат. отчетности и ознакомлению сотрудников подразделений суда, ответственных за составление форм статистической отчетности	постоянно	Петровичева С.А.

4.30. Обеспечение наполнения официального сайта областного суда информацией по статистической отчетности	постоянно	Петровичева С.А.
4.31. Проведение анализа работы отдела первой инстанции, внесение предложений по совершенствованию организации работы отдела, составление перечня требуемых изменений и доработок в программное обеспечение по судопроизводству 1-ой инстанции (ГАС «Правосудие», ПИ «Присяжные, ПИ «Судимость») и предоставление их в отдел правовой информатизации суда	постоянно	Давыдова О.И.
V. Вопросы документооборота и делопроизводства		
5.1. Регистрация входящей, исходящей корреспонденции, регистрация входящих и исходящих судебных дел	ежедневно	Сёмочкина Л.В.
5.2. Проведение занятий с работниками отдела по изучению Инструкции по делопроизводству, Закона «О государственной службе в Российской Федерации» и других нормативных актов, изменений законодательства, используемых в работе отдела	ежемесячно	Сёмочкина Л.В.
5.3. Подготовка отчетной документации по почтовым расходам	ежемесячно	Сёмочкина Л.В.
5.4. Проведение комплекса мероприятий по отбору на хранение дел в состав архивного фонда областного суда (отбор и обработка дел, рассмотренных постоянной сессией областного суда, подготовка и согласование акта о выделении к уничтожению)	второе полугодие	Сёмочкина Л.В. Мударисова В.Я.
5.5. Осуществление контроля возврата судебных дел, выданных из архива областного суда во временное служебное пользование	ежемесячно	Сёмочкина Л.В. Мударисова В.Я.
5.6. Проведение комплекса мероприятий по отбору на хранение дел в состав архивного фонда областного суда (отбор дел для постоянного, долговременного, временного хранения и уничтожения, подготовка и согласование соответствующих описей и актов)	второе полугодие	Сёмочкина Л.В. Мударисова В.Я.
5.7. Подготовка и представление в государственный архив паспорта архива и сведений об изменениях в составе и объеме фондов	четвертый квартал	Сёмочкина Л.В. Мударисова В.Я.
5.8. Составление номенклатуры дел областного суда на 2019 год	четвертый квартал	Сёмочкина Л.В.
VI. Работа финансово-бухгалтерского отдела		
6.1. Проведение ежемесячного анализа исполнения сметы расходов Ульяновского областного суда	ежемесячно	Валяева И.В.
6.2. Представить в Судебный департамент при Верховном Суде РФ, отделение Федерального казначейства по Ульяновской области бюджетную отчетность за первое полугодие, девять месяцев 2018 года	июль, октябрь	Валяева И.В.

6.3. Обеспечить предоставление отчетности в Росстат	ежемесячно	Харламова Ю.В. Тухветуллина Г.А. Марыкина М.В.
6.4. Обеспечить предоставление отчетности в Росстат	июль, октябрь	Валяева И.В.
6.5. Предоставление отчетов в Федеральную налоговую службу России	ежемесячно	Харламова Ю.В. Марыкина М.В.
6.6. Предоставление отчетов в Федеральную налоговую службу России	июль, октябрь	Валяева И.В. Тухветуллина Г.А. Харламова Ю.В. Марыкина М.В.
6.7. Предоставление отчетов в Пенсионный фонд, фонд социального страхования	ежемесячно	Марыкина М.В. Харламова Ю.В.
6.8. Контроль за выполнением договорных обязательств по действующим государственным контрактам	ежемесячно	Ермохина Т.Г. Валяева И.В.
6.9. Проверка и подготовка документов к сдаче на архивное хранение документов	октябрь	Валяева И.В. Ермохина Т.Г. Данилова В.Ю. Тухветуллина Г.А. Харламова Ю.В. Марыкина М.В.
6.10. Организация работы по проведению инвентаризации имущества и обязательств Ульяновского областного суда	октябрь – ноябрь	Валяева И.В. Тухветуллина Г.А. Данилова В.Ю.
6.11. Предоставление отчетов о расходах на оплату процессуальных издержек в Судебный департамент при Верховном Суде РФ	август	Валяева И.В. Данилова В.Ю. Марыкина М.В.
6.12. Предоставление сведений о судьях, использующих право на компенсацию расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилых помещений в Судебный департамент при Верховном Суде РФ	декабрь	Валяева И.В. Ермохина Т.Г.
VII. Работа юридического отдела		
7.1. Своевременная подготовка и внесение изменений в план-закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ульяновского областного суда на 2018 финансовый год и на плановый период 2019-2020 г. в Электронном бюджете и на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.2. Своевременная подготовка и внесение изменений в план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ульяновского областного суда на 2018 год на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.3. Подготовка извещений, документаций об электронных аукционах, обоснований способов и начальных (максимальных) цен контрактов, проектов контрактов о проведении электронных аукционов	в течение полугодия	Розман Л.Ю.

7.4. Подготовка извещений, обоснований способов и начальных (максимальных) цен контрактов, проектов контрактов о проведении запросов котировок	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.5. Осуществление подготовки и размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru извещений, проектов контрактов, обоснований о начальной (максимальной) цене контрактов об осуществлении закупок в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способом запроса котировок	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.6. Осуществление подготовки и размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru и электронной торговой площадке http://etp.zakazrf.ru извещений, документации, проектов контрактов, обоснований о начальной (максимальной) цене контрактов об осуществлении закупок в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способом электронный аукцион)	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.7. Организация своевременного подписания сторонами государственных контрактов, заключенных по итогам проведения аукционов на электронной торговой площадке http://etp.zakazrf.ru/	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.8. Своевременная регистрация государственных контрактов, заключенных по итогам проведения закупок, а также контрактов с единственными участниками на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.9. Своевременное размещение сведений об исполнении (расторжении, изменении) государственных контрактов, а также отчетов об исполнении государственных контрактов на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.10. Продолжение ведения реестра закупок 2018 года: электронных аукционов, запросов котировок, с единственными поставщиками (исполнителями, подрядчиками).	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.11. Продолжение ведения реестра закупок, осуществленных без заключения государственных контрактов (договоров)	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.12. Продолжение изучения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и текущего	в течение полугодия	Розман Л.Ю.

законодательства по проведению закупок		
7.13. Организация проведения заседаний Единой комиссии Ульяновского областного суда по осуществлению закупок и участие в их заседаниях	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
7.14. Правовая консультация сотрудников отделов по вопросам подготовки обоснований начальной (максимальной) цены контрактов, технического задания на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг и иным вопросам по осуществлению закупок	в течение полугодия	Розман Л.Ю.
VIII. Учёба гражданских служащих областного суда		
8.1. Проведение занятий по изучению Инструкции по ведению судебной статистики, утвержденной приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29.12.2007 года № 169, с вновь назначенными гражданскими служащими	в течение полугодия	Елкин В.В. Насонова О.В. Садыкова Э.Я. Петровичева С.А.
8.2. Изучение Инструкции по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов (утв. приказом Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 15.12.2004 года № 161), Инструкции о порядке отбора на хранение в архив федеральных судов общей юрисдикции документов, их комплектования, учета и использования (утв. приказом Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28.12.2005 года № 157)	в течение полугодия	Елкин В.В. Насонова О.В. Садыкова Э.Я. Давыдова О.И. Сёмочкина Л.В.
8.3. Проведение инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ГО и ЧС	в течение полугодия	Елкин В.В. Сюньков А.Ю.
IX. Работа консультанта-психолога		
9.1. Лекционные и практические занятия с судьями судебной коллегии по гражданским и уголовным делам областного суда	в течение полугодия	Брейтман Т.Л.
9.2. Лекционные и практические занятия с работниками аппарата суда, помощниками судей, секретарями судебных заседаний областного суда	в течение полугодия	Брейтман Т.Л.
9.3. Лекционные и практические занятия с судьями районных судов, мировыми судьями	согласно плану работы судов	Брейтман Т.Л.
9.4. Лекционные и практические занятия с работниками аппарата районных судов, судебных участков	согласно плану работы судов	Брейтман Т.Л.
9.5. Проведение психодиагностического обследования кандидатов на должность судьи (по направлению УСД в Ульяновской области)	в течение полугодия	Брейтман Т.Л.
9.6. Консультативная деятельность (по запросам судей и членов их семей, работников аппарата суда)	в течение полугодия	Брейтман Т.Л.
9.7. Осуществление работы комнаты психологической разгрузки (по запросам судей и работников аппарата суда)	в течение полугодия	Брейтман Т.Л.

9.8. Подготовка к публикации статей в журнале «Судебный вестник»	в течение полугодия	Брейтман Т.Л.
9.9. Составление обобщенных сведений (отчетов) в Управление государственной гражданской службы и кадрового обеспечения Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации	ежеквартально	Брейтман Т.Л.
Х. Работа ведущего консультанта-лингвиста		
10.1. Лекционные занятия с судьями-цивилистами Ульяновского областного суда. Тема: «Русское литературное произношение»	по договоренности с председателем судебной коллегии (1 занятие в полугодие)	Черныш С.В.
10.2. Лекционные занятия с судьями по уголовным делам Ульяновского областного суда Тема: «Эвфемизмы как средство речевого воздействия»	по договоренности с председателем судебной коллегии (1 занятие в полугодие)	Черныш С.В.
10.3. Лекционные занятия с работниками аппарата суда Тема № 1. «Русское литературное произношение». Тема № 2. «Эвфемизмы как средство речевого воздействия»	по договоренности с председателем судебной коллегии (2 занятия в полугодие)	Черныш С.В.
10.4. Выездные лекционные занятия с судьями и работниками аппарата районных (городских) судов г. Ульяновска и Ульяновской области Тема № 1. «Русское литературное произношение». Тема № 2. «Эвфемизмы как средство речевого воздействия»	по плану работы судов на второе полугодие 2018 года	Черныш С.В.
10.5. Лекционные и практические занятия с пресс-секретарями судов Тема: «Интервью как жанр журналистики»	1 занятие в полугодие	Черныш С.В.
10.6. Индивидуальные консультации с судьями и работниками аппарата суда	в течение полугодия	Черныш С.В.
10.7. Проверка документов (судебных решений, справок-обобщений и т.д.) на предмет соответствия нормам современного русского литературного языка	в течение полугодия	Черныш С.В.
10.8. Подготовка к публикации статей в журнале «Судебный вестник»	1 раз в течение полугодия	Черныш С.В.
10.9. Написание адресов	периодично	Черныш С.В.

XI. Работа пресс-службы		
11.1. Участие в мероприятиях, посвящённых 75-летию Ульяновского областного суда (подготовка тезисов доклада председателя областного суда А.И. Максимова на торжественном заседании; подготовка интервью председателя областного суда А.И. Максимова для «Народной газеты»; подготовка выпуска передачи «Краеведческий калейдоскоп», посвящённой памятной дате; подготовка пресс-релиза для СМИ о юбилее областного суда; создание виртуальной версии основного содержания экспозиций музейной комнаты областного суда)	июль	Берч Л.А.
11.2. Проведение семинара-совещания с работниками аппарата районных (городских) судов, ответственными за взаимодействие со СМИ и общественностью по вопросам взаимодействия с прессой	по плану работы пресс-центра при Совете судей Ульяновской области	Ёлкин В.В. пресс-центр при Совете судей Ульяновской области
11.3. Участие в мероприятиях PR-клуба, организованных департаментом массовых коммуникаций Управления информационной политики администрации Губернатора Ульяновской области	по плану департамента массовых коммуникаций администрации Ульяновской области	пресс-центр при Совете судей Ульяновской области
11.4. Проведение организационной работы по предоставлению и подготовке информационных материалов для СМИ Ульяновской области по актуальным вопросам судопроизводства	в течение полугодия	Ёлкин В.В. помощники судей
11.5. Подготовка информационных материалов для раздела «Новости суда» интернет-сайта Ульяновского областного суда	в течение полугодия	Ёлкин В.В. помощники судей
11.6. Подготовка к публикации статей для журнала «Судебный вестник»	в течение полугодия	Ёлкин В.В. пресс-центр при Совете судей Ульяновской области
11.7. Ведение учёта публикаций, касающихся деятельности судебной системы	в течение полугодия	Ёлкин В.В. пресс-центр при Совете судей Ульяновской области
11.8. Подготовка и распространение в СМИ пресс-релизов по актуальным проблемам деятельности судебной системы	в течение полугодия	Ёлкин В.В. пресс-центр при Совете судей Ульяновской области

11.9. Подготовка и проведение конкурса на лучшее освещение в региональных средствах массовой информации деятельности судов и органов судейского сообщества Ульяновской области «ВАША ЧЕСТЬ!» среди журналистов печатных и электронных средств массовой информации	По плану работы пресс-центра при Совете судей Ульяновской области. В течение полугодия	Ёлкин В.В. пресс-центр при Совете судей Ульяновской области
ХII. Работа отдела материально-технического обеспечения, эксплуатации и ремонта зданий		
12.1. Осуществление закупок материальных запасов и основных средств для нужд суда	июль - сентябрь	Бабий В.А. Кошелев П.В.
12.2. Заправка картриджей для копировально-множительной техники суда	в течение полугодия	Бабий В.А. Кошелев П.В.
12.3. Содержание в исправном состоянии автомобильной техники суда и организация её ремонта	в течение полугодия	Кошелев П.В.
12.4. Содержание в исправном состоянии и организация обслуживания противопожарной системы, систем дымоудаления, вентиляции и кондиционирования воздуха	в течение полугодия	Исаков Н.В. Сюньков А.Ю.
12.5. Подготовка здания суда к отопительному сезону 2018-2019 г.	июль - сентябрь	Исаков Н.В.
12.6. Переобучение сотрудников ответственных за системы водоснабжения, теплоснабжения и электроснабжения	сентябрь	Королев Е.В. Медведев Д.В.
12.7. Обеспечение сотрудников суда канцелярскими принадлежностями, бумагой, картриджами для копировально-множительной техники	в течение полугодия	Толузарова Г.В.
12.8. Контроль за поддержанием чистоты в помещениях суда	в течение полугодия	Бурмистрова Н.А.
12.9. Проведение занятий в области гражданской обороны	в течение полугодия	Сюньков А.Ю.
12.10. Проведение инструктажа по мерам пожарной безопасности	в течение полугодия	Сюньков А.Ю.
12.11. Контроль выполнения работ по строительству нового здания суда	в течение полугодия	Бабий В.А. Кошелев П.В. Исаков Н.В.

План рассмотрен на заседании президиума Ульяновского областного суда 27 июня 2018 года.