

*Приложение № 1
к постановлению Совета судей
Ульяновской области
от № ...*

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Лучший пресс-секретарь суда» среди работников районных (городских) судов, мировых судов, гарнизонного военного суда, ответственных за взаимодействие со СМИ и общественностью.

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения конкурса среди работников аппарата районных (городских) судов и мировых судей г. Ульяновска и Ульяновской области, Ульяновского гарнизонного военного суда (далее – пресс-секретари на общественных началах), ответственных за взаимодействие со СМИ и общественностью, на звание «Лучший пресс-секретарь суда».

1.2 Основными задачами конкурса являются поднятие общего авторитета судебной власти, улучшение доступа граждан к правосудию, формирование положительного имиджа районных (городских), гарнизонного военного судов и мировых судей г. Ульяновска и Ульяновской области.

II. Цель конкурса

2.1. Повышать эффективность работы пресс – секретарей на общественных началах по взаимодействию со средствами массовой информации и всестороннему освещению деятельности судебных органов.

2.2. Создавать необходимые условия для обеспечения открытости и прозрачности отправления правосудия;

2.3. Предоставлять гражданам свободный доступ к информации о деятельности суда, согласно Федеральному закону от 22.12.2008 N 262-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации".

2.4. Показывать растущее доверие граждан к судебной системе, крепнущий авторитет, независимость и самостоятельность судебной власти.

2.5. Способствовать регулярному, объективному и правдивому отображению в средствах массовой информации деятельности районных (городских), гарнизонного военного судов.

2.6 Своевременно реагировать на негативные выступления в печати и электронных СМИ о деятельности районных (городских), гарнизонного военного судов и мировых судей.

2.7. Грамотно и оперативно освещать работу районных (городских), гарнизонного военного судов и мировых судей по отпращиванию правосудия.

III. Условия проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится среди пресс – секретарей на общественных началах районных (городских) судов и мировых судей г. Ульяновска и Ульяновской области, Ульяновского гарнизонного военного суда.

3.2. Работа пресс – секретаря оценивается по следующим показателям:

- активное взаимодействие со средствами массовой информации (количественный показатель);
- характер материалов судебной тематики, подготовленных для СМИ (качественный показатель);
- оказание помощи председателю суда и судьям в подготовке необходимых публикаций для СМИ;
- подготовка пресс-секретарем собственных публикаций и выступлений по радио и на телевидении по актуальным проблемам деятельности суда;
- организация иных мероприятий, способствующих укреплению авторитета судебной власти, независимости и самостоятельности судебной системы;

3.3. Одновременно с материалами, подтверждающими участие пресс - секретаря в этой работе, конкурсной комиссии представляется служебная характеристика пресс-секретаря.

3.4. Прием материалов в на конкурс прекращается 1 декабря каждого года.

IV. Подведение итогов конкурса

4.1. Подведение итогов конкурса проводится на заседании Совета Судей Ульяновской области в конце года.

4.2. Победителю конкурса в торжественной обстановке присваивается звание «Лучший пресс-секретарь суда» по итогам текущего года, вручается свидетельство и денежная премия при наличии экономии фонда оплаты труда, предусмотренного на текущий год.